

# CONSORZIO PARCO FLUVIALE REGIONALE DELLO STIRONE

DETERMINAZIONE N. 32 DEL 12.04.2010

del Direttore dott. Sergio Tralongo

**OGGETTO:** *Attività di gestione della Biblioteca naturalistica del Parco dello Stirone per l'anno 2010.*

\*\*\*\*\*

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.  
Si attesta che la spesa è finanziata nel modo seguente:

Titolo I – Intervento 1090603 Cap. 474 Impegno 61/2010

F.RO Il Responsabile del servizio finanziario

---

Data 12.04.2010

\*\*\*\*\*

**ESECUTIVITÀ:** il presente provvedimento produce effetti dal **12.04.2010** ai sensi art. 151, 4° comma del T.U. 18.08.2000, n. 267.

**PUBBLICAZIONE:** il presente provvedimento viene pubblicato sul sito WEB [www.parcostirone.it](http://www.parcostirone.it) (albo pretorio on line) a partire dal 12.04.2010.

\*\*\*\*\*

**ORIGINALE:** agli atti del Consorzio

Copia:

al Direttore

al Responsabile servizio finanziario

al Ragioniere Economo

al Tecnico agroforestale

al Tecnico ambientale

al Tecnico addetto alle attività culturali

ai Guardiaparco

## DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE N. 32 DEL 12.04.2010

OGGETTO: *Attività di gestione della Biblioteca naturalistica del Parco dello Stirone per l'anno 2010.*

Il Direttore

Richiamata la deliberazione del Comitato Esecutivo n. 9 del 22.03.2010, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale sono stati individuati i responsabili dei capitoli di bilancio di previsione 2010 e vengono attribuite le risorse necessarie ed approvate le linee guida per pubbliche forniture e per l'affidamento di lavori e servizi;

Visti gli artt. 151 e 183, comma 9, del Testo Unico degli Enti Locali approvato con D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

Visto il "Regolamento per il conferimento di incarichi di collaborazione, di studio, di ricerca e di consulenza ad esperti esterni", approvato con deliberazione del Comitato esecutivo n. 23 del 25.11.2008;

Rilevato che il Consorzio dispone di una biblioteca con oltre 2.000 testi di argomento naturalistico, attualmente dislocata presso il Centro Visite e destinata a trasferirsi in seguito presso il nuovo Centro Parco "Millepioppi";

Richiamata la deliberazione del Comitato Esecutivo n. 30 del 30.11.2007, con cui il Consorzio ha approvato il documento "*Biblioteca naturalistica del Parco dello Stirone: Linee di intervento 2007-2009*", finalizzato ad attivare un percorso di valorizzazione della biblioteca naturalistica, adeguando progressivamente la struttura agli standard e agli obiettivi di qualità previsti dalla normativa vigente;

Richiamata la propria precedente determinazione n. 21 del 23.03.2010, con cui, ritenuto di ricorrere a collaborazioni esterne per lo svolgimento delle attività previste, si approvava il "Bando per l'affidamento di attività di gestione della biblioteca naturalistica del Parco dello Stirone per l'anno 2010".

Visto che, nei termini previsti dal bando, sono pervenute n. 3 domande di partecipazione da parte dei seguenti candidati:

- Trotta Gaetano (prot. Consorzio n. 189 del 31.03.2010);
- Riccardi Ilaria (prot. Consorzio n. 196 del 01.04.2010);
- Gnudi Cristina (prot. Consorzio n. 202 del 06.04.2010);

Valutati i curricula dei candidati come previsto dal bando, tenendo conto della congruenza dell'esperienza professionale con gli obiettivi perseguiti mediante l'incarico, con riferimento ai seguenti parametri:

1. Possesso di laurea specialistica, laurea magistrale o laurea vecchio ordinamento (attribuzione di 1 punto)
2. Curriculum generale (2 = buono; 1 = sufficiente; 0 = insufficiente)
3. Esperienza maturata nel settore dell'attività di gestione di una biblioteca naturalistica (2 = buono; 1 = sufficiente; 0 = insufficiente)
4. Esperienza maturata nel settore dell'attività di educazione ambientale (2 = buono; 1 = sufficiente; 0 = insufficiente)

5. Conoscenza del territorio del Parco dello Stirone (2 = buono; 1 = sufficiente; 0 = insufficiente).

Visto l'esito della valutazione, che risulta dalla seguente tabella:

candidato	Parametro 1	Parametro 2	Parametro 3	Parametro 4	Parametro 5	totale	Giudizio complessivo
Trotta Gaetano	1	1	0	1	0	3	insufficiente
Riccardi Ilaria	1	2	2	2	2	9	buono
Gnudi Cristina	1	2	1	0	0	4	insufficiente

Ritenuto pertanto di affidare un incarico di collaborazione per attività di gestione della biblioteca naturalistica del Parco dello Stirone per l'anno 2010 secondo lo schema seguente:

incaricato	periodo	importo lordo
Ilaria Riccardi	13.04.2010 – 12.12.2010	6.800,00

Dato atto che l'incarico alla dott.ssa Riccardi si configura come collaborazione coordinata e continuativa;

Dato atto che l'incarico rientra nelle previsioni del "Programma degli incarichi esterni per l'anno 2010", approvato con deliberazione del Consiglio n. 7/2010 e che l'importo relativo è compreso nel limite annuale previsto nel Bilancio 2010 (deliberazione del Consiglio n. 6/2010);

Visto l'allegato schema di lettera-convenzione;

Per propria competenza;

#### DETERMINA

1. Di affidare un incarico di collaborazione per attività di gestione della biblioteca naturalistica del Parco dello Stirone per l'anno 2010 alla dott.ssa Ilaria Riccardi per un importo lordo pari a € 6.800,00.
2. Di precisare che gli oneri previdenziali relativi alla collaborazione coordinata e continuativa sono quantificati in € 1.200,00.
3. Di imputare la spesa complessiva di € 8.000,00, al cap. 474, intervento 1090603, impegno 61/2010.
4. Di dare atto che alla liquidazione delle spese ed alla ordinazione dei pagamenti si procederà nelle forme e con le procedure previste dal Regolamento di Contabilità (artt. 123 e seguenti).

Salsomaggiore Terme, 12.04.2010

Il Direttore  
(dott. Sergio Tralongo)

deterdir/2010/biblio 2010

LETTERA-CONVENZIONE PER LO SVOLGIMENTO  
DI ATTIVITA' DI GESTIONE DELLA BIBLIOTECA NATURALISTICA  
DEL PARCO DELLO STIRONE PER L'ANNO 2010

Art. 1

Il Consorzio del Parco Fluviale Regionale dello Stirone, per brevità denominato "Consorzio", rappresentato dal Direttore dott. Sergio Tralongo, nato a Reggio Calabria il 05/05/1961 e domiciliato per la carica presso la sede amministrativa del Consorzio in via Loschi, 5 a Salsomaggiore Terme (PR), affida alla dott.ssa Ilaria Riccardi, nata a San Secondo Parmense (PR) il 23.09.1974 e residente in Fidenza (PR), via Berenini, 66 C.F. RCCLR174P631153V. in esecuzione della determinazione del Direttore n. \_\_\_ del \_\_\_.2010, lo svolgimento di attività di gestione della Biblioteca naturalistica del Parco dello Stirone per l'anno 2010.

Art. 2

Costituiscono oggetto della prestazione le seguenti attività:

- Provvedere alla catalogazione dei materiali librari secondo gli standard internazionali e nazionali indicati dagli Istituti centrali e regionali preposti
- Aggiornare il catalogo delle riviste disponibili presso la Biblioteca
- Fornire supporto alla progettazione del nuovo Centro Parco "Millepioppi", con particolare riferimento ai locali da destinare alla Biblioteca
- Svolgere indagini presso un'utenza qualificata (istituti scolastici, università, enti e associazioni locali) per individuare la richiesta di servizi in tema di biblioteca
- Affiancare il Tecnico addetto alle attività culturali nella predisposizione di attività educative per le scuole e per il pubblico (residenti e visitatori) che utilizzino il patrimonio librario del Parco.

Art. 3

L'incarico verrà espletato presso le strutture del Parco dello Stirone:

- Sede amministrativa – via Loschi, 5 – Salsomaggiore Terme (PR)
- Centro Visite del Parco dello Stirone – loc. Scipione Ponte (Salsomaggiore Terme – PR).

Art. 4

L'incarico avrà la durata di 8 mesi, dal 13.04.2010 al 12.12.2010.

Art. 5

L'incaricato dovrà svolgere la propria attività presso le strutture del Parco, in orario antimeridiano o pomeridiano, da definire in relazione alle esigenze della Biblioteca, per almeno tre giorni a settimana.

L'incaricato dovrà tenere stretti rapporti con il personale del Consorzio, in particolare con il Direttore e il Tecnico addetto alle attività culturali, e organizzare la presenza presso la struttura in accordo con tali figure.

Art. 6

La prestazione si configura come collaborazione coordinata e continuativa; il compenso, pari a € 6.800,00, si intende comprensivo di contributi previdenziali a carico dell'incaricato e sarà corrisposto mensilmente.

Letto, approvato e sottoscritto.

L'INCARICATO

IL DIRETTORE  
DEL CONSORZIO

\_\_\_\_\_

Salsomaggiore Terme, \_\_\_\_\_