

**CONSORZIO PARCO FLUVIALE REGIONALE DELLO STIRONE**

DETERMINAZIONE N. 33 DEL 12.04.2010

del Direttore dott. Sergio Tralongo

**OGGETTO:** *Attività di gestione del Museo naturalistico del Parco dello Stirone per l'anno 2010.*

\*\*\*\*\*

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.  
Si attesta che la spesa è finanziata nel modo seguente:

Titolo I – Intervento 1090603 Cap. 472 Impegno 62/2010

F.TO Il Responsabile del servizio finanziario

---

Data 12.04.2010

\*\*\*\*\*

**ESECUTIVITÀ:** il presente provvedimento produce effetti dal **12.04.2010** ai sensi art. 151, 4° comma del T.U. 18.08.2000, n. 267.

**PUBBLICAZIONE:** il presente provvedimento viene pubblicato sul sito WEB [www.parcostirone.it](http://www.parcostirone.it) (albo pretorio on line) a partire dal 12.04.2010.

\*\*\*\*\*

**ORIGINALE:** agli atti del Consorzio

Copia:

al Direttore

al Responsabile servizio finanziario

al Ragioniere Economo

al Tecnico agroforestale

al Tecnico ambientale

al Tecnico addetto alle attività culturali

ai Guardiaparco

## DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE N. 33 DEL 12.04.2010

OGGETTO: *Attività di gestione del Museo naturalistico del Parco dello Stirone per l'anno 2010.*

Il Direttore

Richiamata la deliberazione del Comitato Esecutivo n. 9 del 22.03.2010, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale sono stati individuati i responsabili dei capitoli di bilancio di previsione 2010 e vengono attribuite le risorse necessarie ed approvate le linee guida per pubbliche forniture e per l'affidamento di lavori e servizi;

Visti gli artt. 151 e 183, comma 9, del Testo Unico degli Enti Locali approvato con D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

Visto il "Regolamento per il conferimento di incarichi di collaborazione, di studio, di ricerca e di consulenza ad esperti esterni", approvato con deliberazione del Comitato esecutivo n. 23 del 25.11.2008;

Rilevato che il Consorzio dispone di un museo naturalistico che conserva numerosi reperti geopaleontologici, floristici e faunistici, organizzati in diorami e vetrine tematiche, attualmente dislocato presso il Centro Visite e destinato a trasferirsi in seguito presso il nuovo Centro Parco "Millepioppi";

Richiamata la deliberazione del Comitato Esecutivo n. 29 del 30.11.2007, con cui il Consorzio ha approvato il documento "*Museo naturalistico del Parco dello Stirone: Linee di intervento 2007-2009*", finalizzato ad attivare un percorso di valorizzazione del museo naturalistico, adeguando progressivamente la struttura agli standard e agli obiettivi di qualità previsti dalla normativa vigente;

Richiamata la propria precedente determinazione n. 20 del 23.03.201009, con cui, ritenuto di ricorrere a collaborazioni esterne per lo svolgimento delle attività previste, si approvava il "Bando per l'affidamento di attività di gestione del museo naturalistico del Parco dello Stirone per l'anno 2010".

Visto che sono pervenute n. 3 domande di partecipazione da parte dei seguenti candidati:

- Di Bello Sara (prot. Consorzio n. 181 del 30.03.2010)
- Trotta Gaetano (prot. Consorzio n. 188 del 31.03.2010)
- Di Florio Cosmo (prot. Consorzio n. 206 del 07.04.2010);

Valutati i curricula dei candidati come previsto dal bando, tenendo conto della congruenza dell'esperienza professionale con gli obiettivi perseguiti mediante l'incarico, con riferimento ai seguenti parametri:

1. Possesso di laurea specialistica, laurea magistrale o laurea vecchio ordinamento (attribuzione di 1 punto)
2. Curriculum generale (2 = buono; 1 = sufficiente; 0 = insufficiente)

3. Esperienza maturata nel settore delle attività museali (2 = buono; 1 = sufficiente; 0 = insufficiente)
4. Esperienza maturata nel settore delle attività di educazione ambientale (2 = buono; 1 = sufficiente; 0 = insufficiente)
5. Conoscenza del territorio del Parco dello Stirone (2 = buono; 1 = sufficiente; 0 = insufficiente).

Visto l'esito della valutazione, che risulta dalla seguente tabella:

candidato	Parametro 1	Parametro 2	Parametro 3	Parametro 4	Parametro 5	totale	Giudizio complessivo
Di Bello Sara	1	2	2	2	2	9	buono
Trotta Gaetano	1	1	0	0	0	2	insufficiente
Di Florio Cosmo	1	1	0	1	0	3	insufficiente

Ritenuto pertanto di affidare un incarico di collaborazione per attività di gestione del museo naturalistico del Parco dello Stirone per l'anno 2010 secondo lo schema seguente:

incaricato	periodo	Importo lordo
Sara Di Bello	12.04.2010 – 11.12.2010	5.000,00 + 4% rivalsa INPS

Dato atto che l'incarico alla dott.ssa Di Bello si configura come incarico professionale;

Dato atto che l'incarico rientra nelle previsioni del "Programma degli incarichi esterni per l'anno 2010", approvato con deliberazione del Consiglio n. 7/2010 e che l'importo relativo è compreso nel limite annuale previsto nel Bilancio 2010 (deliberazione del Consiglio n. 6/2010);

Visto l'allegato schema di lettera-convenzione;

Per propria competenza;

#### DETERMINA

1. Di affidare un incarico di collaborazione per attività di gestione del museo naturalistico del Parco dello Stirone per l'anno 2010 alla dott.ssa Sara Di Bello per un importo lordo pari a € 5.000,00 oltre 4% rivalsa INPS.
2. Di imputare la spesa complessiva di € 5.200,00, al cap. 474, intervento 1090603, impegno 62/2010.
3. Di dare atto che alla liquidazione delle spese ed alla ordinazione dei pagamenti si procederà nelle forme e con le procedure previste dal Regolamento di Contabilità (artt. 123 e seguenti).

Salsomaggiore Terme, 12.04.2010

Il Direttore  
(dott. Sergio Tralongo)

LETTERA-CONVENZIONE PER LO SVOLGIMENTO  
DI ATTIVITA' DI GESTIONE DEL MUSEO NATURALISTICO  
DEL PARCO DELLO STIRONE PER L'ANNO 2010

Art. 1

Il Consorzio del Parco Fluviale Regionale dello Stirone, per brevità denominato "Consorzio", rappresentato dal Direttore dott. Sergio Tralongo, nato a Reggio Calabria il 05/05/1961 e domiciliato per la carica presso la sede amministrativa del Consorzio in via Loschi, 5 a Salsomaggiore Terme (PR), affida alla dott.ssa SARA DI BELLO, nata a Salerno il 28.06.1979 e residente in Salsomaggiore Terme (PR), via Martiri di Nassiria, n. 1, C.F. DBLSRA79H68H703H, P.IVA 02514150347

in esecuzione della determinazione del Direttore n. \_\_\_ del \_\_.04.2010, lo svolgimento di attività di gestione del Museo naturalistico del Parco dello Stirone per l'anno 2010.

Art. 2

Costituiscono oggetto della prestazione le seguenti attività:

- Provvedere all'inserimento in archivio dei materiali conservati nel Museo
- Gestire il Registro di carico/scarico su supporto informatizzato
- Catalogare e inserire nell'inventario i nuovi reperti pervenuti e gli esemplari tassidermizzati provenienti da donazioni
- Predisporre i testi per un opuscolo-guida sul Museo
- Predisporre i testi per un pieghevole informativo sul Museo
- Predisporre la "Carta dei Servizi" del Museo
- Allestire ed assicurare l'efficienza del punto informativo e del bookshop
- Aggiornare la documentazione fotografica dei materiali conservati nel Museo e l'inventario delle ricerche scientifiche attivate presso il Parco
- Fornire supporto alla progettazione del nuovo Centro Parco "Millepioppi", con particolare riferimento ai locali da destinare agli spazi museali
- Collaborare con il personale del Consorzio nella realizzazione del programma di attività annuali delle attività educativo-didattiche legate al Museo
- Predisporre sussidi audiovisivi per il pubblico (ambienti, biodiversità, aspetti geopaleontologici, CRAS, ricerca scientifica)

Art. 3

L'incarico verrà espletato presso le strutture del Parco dello Stirone:

- Sede amministrativa – via Loschi, 5 – Salsomaggiore Terme (PR)
- Centro Visite del Parco dello Stirone – loc. Scipione Ponte (Salsomaggiore Terme – PR).

Art. 4

L'incarico avrà la durata di 8 mesi, dal 12.04.2010 all'11.12.2010.

Art. 5

L'incaricato dovrà svolgere la propria attività presso le strutture del Parco, in orario antimeridiano o pomeridiano, da definire in relazione alle esigenze del Museo, per almeno due giorni a settimana.

In ogni caso, l'incaricato dovrà tenere stretti rapporti con il personale del Consorzio e organizzare la presenza presso la struttura in accordo con i tecnici interessati.

Art. 6

Il compenso lordo per lo svolgimento delle attività sopra elencate è pari a € 5.000,00, oltre 4% rivalsa INPS.

Il Consorzio corrisponderà il compenso bimestralmente, previa presentazione di fattura, in 4 rate.

Letto, approvato e sottoscritto.

L'INCARICATO

IL DIRETTORE  
DEL CONSORZIO

---

Salsomaggiore Terme,