

CONSORZIO PARCO FLUVIALE REGIONALE DELLO STIRONE

DETERMINAZIONE N. 41 DEL 23.04.2010

DEL DIRETTORE Dr Sergio Tralongo

OGGETTO: *Realizzazione periodo di stage al Parco dello Stirone da parte di due studentesse dell'Istituto "Paciolo" di Fidenza.*

Si attesta che il provvedimento non ha rilevanza contabile.

Il Responsabile del Servizio finanziario



Data 23.04.2010

ESECUTIVITÀ: il presente provvedimento produce effetti dal **23.04.2010** ai sensi art. 151, 4° comma del T.U. 18.08.2000, n. 267.

PUBBLICAZIONE: il presente provvedimento viene pubblicato sul sito WEB www.parcostirone.it (albo pretorio on line) a partire dal 29.04.2010

ORIGINALE: agli atti del Consorzio

DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE N° 41 DEL 23.04.2010

OGGETTO: *Realizzazione periodo di stage al Parco dello Stirone da parte di due studentesse dell'Istituto "Paciolo" di Fidenza.*

IL DIRETTORE Dr. Sergio Tralongo

Vista la richiesta presentata dall'Istituto d'Istruzione Superiore "Paciolo" di Fidenza, circa l'inserimento nella struttura del Consorzio di due studentesse, per un tirocinio di formazione ed orientamento della durata di due mesi e mezzo, nel periodo 15.06.2010 – 31.08.2010;

Dato atto che il Consorzio è sollevato da qualsiasi responsabilità civile in ordine a eventuali infortuni delle allieve e che non dovrà sostenere alcun onere finanziario per l'organizzazione dello stage, come risulta dall'allegato schema di convenzione, progetto formativo e di orientamento;

Vista la disponibilità a realizzare lo stage presso il Parco dello Stirone manifestata dalle studentesse Ilaria e Alessia Botti;

Ritenuto di provvedere in merito;

Per propria competenza;

DETERMINA

1. Di prendere atto che le studentesse Ilaria e Alessia Botti (Istituto d'Istruzione Superiore "Paciolo" di Fidenza) svolgeranno uno stage presso la sede del Consorzio nel periodo compreso tra il 15.06.2010 e il 31.08.2010.
2. Di precisare che tutti gli oneri relativi all'assicurazione contro gli infortuni sono a carico dell'istituto scolastico.

Salsomaggiore Terme, lì 23.04.2010

IL DIRETTORE
(Dr. Sergio Tralongo)



file: deterdir/2010/stage PACIOLO 2010

PROGETTO FORMATIVO E DI ORIENTAMENTO - Anno Scolastico 2009/2010
(Rif. Convenzione n. _____ stipulata in data _____)

Nominativo del tirocinante _____
nato a _____ il _____
residente in _____ Via _____
codice fiscale _____

Attuale condizione (barrare la casella):

- | | SI | NO |
|--|-------------------------------------|--------------------------|
| ● studente scuola secondaria superiore
iscritto alla classe _____ | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| ● (barrare se trattasi di soggetto portatore di handicap) | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

Azienda ospitante CONSORZIO PARCO FLUVIALE REGIONALE DELLO ST. STIRONE

Sede del tirocinio SEDE AMMINISTRATIVA PARCO VIA LOSCHI N° 5
SALSMAGGIORE T. OFFICIO AMMINISTRATIVO
(stabilimento/reparto/ufficio)

Tempi di accesso ai locali aziendali 09,00 - 15,00 LUNEDÌ - VENERDÌ

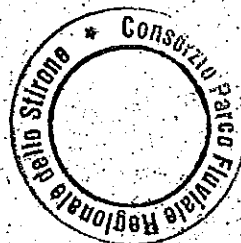
Periodo di tirocinio n. mesi 21/2 dal 15/06/2010 al 31/08/2010

Tutore indicato dal soggetto promotore _____

Tutore aziendale _____

Polizze assicurative:

- L'Istituto d'Istruzione Superiore "Paciolo - D'Annunzio" provvederà alla copertura assicurativa INAIL per infortuni sul lavoro.
- Responsabilità civile posizione Compagnia AssiBrokers Consulting srl di Langhirano (Parma)



Obiettivi e modalità del tirocinio:

- Ampliare e rafforzare le competenze professionali acquisite durante il corso di studi.
 - Acquisire conoscenze integrate per ampliare le capacità di agire, di scegliere e di decidere nella realtà, sia per l'inserimento nel mondo del lavoro, che per l'eventuale prosecuzione degli studi.
 - Favorire capacità organizzative e progettuali, nonché responsabilità e creatività;
 - Raggiungere specifiche abilità operative che non si riducano, però, ad una mera attività di addestramento dello studente a particolari tecniche o procedure;
 - Svolgere un percorso formativo aggiornato e stimolante.
-
- Prendere contatto con la realtà del mondo del lavoro, per acquisire maggiore consapevolezza rispetto all'inserimento nella vita attiva attraverso la conoscenza delle problematiche del lavoro e delle tecnologie utilizzate.
 - Acquisire la consapevolezza di tendere al raggiungimento di un titolo maggiormente spendibile.

Modalità del tirocinio:

- I tirocini formativi si svolgeranno al termine delle attività didattiche.
- Gli alunni saranno inseriti nei vari settori lavorativi delle aziende prescelte e pertanto rispetteranno orari e turni dei lavoratori degli specifici settori.
- Gli allievi saranno distribuiti nei vari settori delle aziende, sulla base delle competenze individuali evidenziate e dell'indirizzo di studi seguito.

Facilitazioni previste:

- I tirocini, costituiranno credito formativo per gli alunni.

Obblighi del tirocinante:

- Seguire le indicazioni dei tutori e fare riferimento ad essi per qualsiasi esigenza di tipo organizzativo od altre evenienze;
- Rispettare gli obblighi di riservatezza circa processi produttivi, prodotti od altre notizie relative all'azienda di cui venga a conoscenza, sia durante che dopo lo svolgimento del tirocinio;
- Rispettare i regolamenti aziendali e le norme in materia di igiene e sicurezza;